ŠTATÚT,
ROKOVACÍ PORIADOK
A
VOLEBNÝ PORIADOK
ŠSK PEZINOK

Časť prvá: **ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

Článok 1

Športovo strelecký klub Pezinok (ďalej len ŠSK Pezinok alebo klub) je športovou organizáciou podľa § 8 ods.1 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "Zákon" alebo „zákon o športe").

ŠSK Pezinok má právnu formu občianskeho združenia založeného podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

Článok 2

Hlavnými úlohami ŠSK Pezinok je riadenie a organizovanie športovej streľby a napomáhanie jej rozvoju na území Slovenskej republike. Zabezpečovanie vyhľadávania, výberu, prípravy a výchovy talentovanej mládeže v športovej streľbe, systematickej a cieľavedomej práce na ich raste športovej výkonnosti. Podieľanie sa na realizácii v oblasti teórie (pravidiel) a metodiky, výchovno - vzdelávacej činnosti. Vytváranie materiálovo - technických podmienok na rozvoj športovej streľby. Ďalšou úlohou ŠSK Pezinok je organizovanie súťaží, rôznych akcií výkonnostného charakteru. Zabezpečovanie majstrovských súťaží v danom športovom odvetví

pre intaktných aj telesne postihnutých športovcov registrovaných v ŠSK Pezinok. Spolupráca s obdobnými organizáciami v zahraničí za účelom výmeny skúseností a účasti na medzinárodných streleckých podujatiach. Cieľom ŠSK Pezinok je aj podporovanie verejných aktivít súvisiacich so športovou streľbou a zabezpečovanie projektovej dokumentácie k získavaniu finančnej podpory prostredníctvom dotácií, výziev či grantov.

Článok 3

ŠSK Pezinok má svoje orgány, dočasné a stále komisie, organizačné zložky potrebné pre riadny výkon svojho poslania a úloh. Štruktúra orgánov ŠSK Pezinok vyplýva zo Stanov ŠSK Pezinok Článok 5:

a) Valné zhromaždenie ŠSK Pezinok(ďalej len VZ ŠSK Pezinok)

b) Výkonný výbor ŠSK Pezinok (ďalej len VV ŠSK Pezinok)

c) Predseda ŠSK Pezinok

d) Kontrolór ŠSK Pezinok

e) Disciplinárna komisia ŠSK Pezinok (ďalej len DK ŠSK Pezinok)

f) Disciplinárna odvolacia komisia ŠSK Pezinok (ďalej len DOK ŠSK Pezinok)

Tento Štatút, rokovací a volebný poriadok sa vydáva pre potreby prípravy a vedenia priebehu VZ ŠSK Pezinok.

Časť druhá: ŠTATÚT VZ ŠSK Pezinok

Článok 1

VZ ŠSK Pezinok je najvyšším orgánom ŠSK Pezinok. Zvoláva ho:

a) VV ŠSK Pezinok - Riadne VZ ŠSK Pezinok je zvolávané každý rok, vyhodnocuje činnosť a dosiahnuté výsledky za uplynulé obdobie, schvaľuje plán činnosti ŠSK Pezinok na ďalšie roky. Na každom piatom riadnom VZ ŠSK Pezinok sa okrem toho volia členovia do orgánov ŠSK Pezinok na päť ročné funkčné obdobie, s výnimkou kontrolóra ŠSK Pezinok.

b) Predseda ŠSK Pezinok –Mimoriadne VZ ŠSK Pezinok je zvolávané na základe žiadosti jednej tretiny riadnych členov, nadpolovičnej väčšiny členov VV ŠSK Pezinok a kontrolóra ŠSK Pezinok. Mimoriadne VZ ŠSK Pezinok môže mať podľa potreby aj volebný charakter.

Článok 2

1. Účastníkmi VZ ŠSK Pezinok s hlasom rozhodujúcim sú všetci riadne registrovaný členovia.

2. Ďalšími účastníkmi VZ ŠSK Pezinok sú pozvaní hostia, pracovníci ŠSK Pezinok s hlasom poradným, ako aj doprovody delegátov VZ či iní, bez hlasovacieho práva.

Článok 3

1. Termín, miesto konania a program rokovania VZ ŠSK Pezinok oznamuje VV ŠSK Pezinok členom ŠSK Pezinok písomnou formou 1 mesiac pred konaním VZ ŠSK Pezinok. Členovia ŠSK Pezinok do stanoveného termínu nahlásia svoju účasť predsedovi ŠSK Pezinok.

Delegátom s hlasom rozhodujúcim na riadnom zasadnutí VZ ŠSK Pezinok je pozvánka, návrh programu zasadnutia a podklady na zasadnutie zasielané najneskôr 14 dní pred termínom konania zasadnutia VZ ŠSK Pezinok.

2. Delegačky (hlasovacie lístky) obdržia delegáti až v deň konania VZ ŠSK Pezinok, pri prezentácii.

V prípade, že sa delegát s hlasom rozhodujúcim z vážnych príčin nemôže VZ ŠSK Pezinok zúčastniť, môže ho zastúpiť náhradník. Riadne prihláseným delegátom s hlasom rozhodujúcim, delegátom s hlasom poradným a ich sprievodom sa môžu uhradiť cestovné výdavky v súlade s internými predpismi ŠSK Pezinok. Schválený Štatút, rokovací a volebný poriadok je platný do nasledujúceho VZ ŠSK Pezinok.

Časť tretia: ROKOVACÍ PORIADOK VZ ŠSK Pezinok

Článok 1 - Predmet úpravy

Tento rokovací poriadok upravuje:

a) prípravu a priebeh VZ ŠSK Pezinok,

b) spôsob hlasovania na VZ ŠSK Pezinok,

c) pôsobnosť a konanie predsedajúceho zhromaždenia (ďalej len "predsedajúci"), Volebnej komisie ŠSK Pezinok (ďalej len "volebná komisia"), kontrolóra ŠSK Pezinok (ďalej len "kontrolór"), pracovných komisií VZ ŠSK Pezinok pri príprave, v priebehu valného zhromaždenia.

Článok 2 - Členovia

1. Na VZ ŠSK Pezinok majú právo hlasovať členovia zhromaždenia (ďalej len "člen") podľa platných stanov ŠSK Pezinok.

2. Oznámenie účasti na VZ ŠSK Pezinok obsahuje meno, priezvisko a kontaktné údaje spolu so súhlasom o spracovaním osobných údajov v ŠSK Pezinok v súvislosti s účasťou na VZ ŠSK Pezinok.

Článok 3 - Predsedajúci zhromaždenia

1. Rokovanie VZ ŠSK Pezinok vedie predsedajúci.

2. Predsedajúcim VZ ŠSK Pezinok je predseda ŠSK Pezinok (ďalej len "predseda"), ktorý môže vedením rokovania VZ ŠSK Pezinok poveriť inú osobu, člena VV ŠSK Pezinok. Poverenie predsedajúceho oznámi predseda členom spravidla na začiatku VZ ŠSK Pezinok.

3. Ak predseda na zhromaždení nie je prítomný, poverený člen VV ŠSK Pezinok oboznámi členov s písomným poverením predsedajúceho na začiatku zasadnutia a toto poverenie je prílohou zápisnice z VZ ŠSK Pezinok.

4. Predsedajúci otvára a ukončuje VZ ŠSK Pezinok, riadi rokovanie, kontroluje diskusiu, dáva a odoberá slovo členom, či hosťom a dbá na to, aby zhromaždenie prebiehalo dôstojne, v súlade so Stanovami ŠSK Pezinok, Štatútom, rokovacím poriadkom a volebným poriadkom ŠSK Pezinok a ostatnými predpismi ŠSK Pezinok.

5. Predsedajúci môže na návrh člena klubu, člena výkonného výboru, kontrolóra, predsedu volebnej komisie alebo aj bez návrhu prerušiť rokovanie VZ V najviac na jednu hodinu, ak sa nedodržiava Štatút, rokovací poriadok a volebný poriadok, Stanovy SZTPŠ alebo ak to uzná za vhodné, aj z iného dôvodu.

Článok 4 - Mandátová komisia

1. Úlohou mandátovej komisie je najmä overovať oprávnenosť členov na účasť na VZ ŠSK Pezinok, posudzovať platnosť hlasovacích lístkov pri verejnom hlasovaní a dohliadať nad počtom prítomných členov.

2. Kandidátov na členov mandátovej komisie navrhuje člen ŠSK Pezinok alebo VV ŠSK Pezinok najneskôr na zasadnutí VV ŠSK Pezinok, ktoré predchádza VZ ŠSK Pezinok.

3. VV ŠSK Pezinok z navrhnutých kandidátov za člena mandátovej komisie odporučí VZ ŠSK Pezinok troch členov mandátovej komisie v takom zložení, aby bol 1 predseda a dvaja členovia.

4. Mandátová komisia vyhotoví o svojej činnosti správu, ktorá je prílohou zápisnice z valného zhromaždenia.

Článok 5 - Návrhová komisia

1. Úlohou návrhovej komisie je najmä pripraviť písomné návrhy znenia uznesení a rozhodnutí, ktoré boli prijaté hlasovaním na zasadnutí valného zhromaždenia, ktoré sú spravidla pred hlasovaním a počas hlasovania o návrhu.

2. Kandidátov na členov návrhovej komisie navrhuje člen ŠSK Pezinok alebo VV ŠSK Pezinok najneskôr na zasadnutí výkonného výboru, ktoré predchádza VZ ŠSK Pezinok.

3. VV ŠSK Pezinok z navrhnutých kandidátov za člena návrhovej komisie odporučí VZ ŠSK Pezinok troch členov návrhovej komisie v takom zložení, aby bol jeden predseda a dvaja členovia.

4. Návrhová komisia vyhotoví o svojej činnosti správu, ktorá je prílohou zápisnice z valného zhromaždenia.

Článok 6 – Overovateľ a zapisovateľ

1. Úlohou overovateľa je potvrdiť pravdivosť a zhodu obsahu zápisnice z VZ ŠSK Pezinok so skutočným priebehom zhromaždenia a rozhodnutiami, ktoré zhromaždenie prijalo.

2. Úlohou zapisovateľa je pravdivo zaznamenať priebeh valného zhromaždenia, v diskusii k jednotlivým bodom programu zaznamenať dôležité vyjadrenia členov a doručiť návrh zápisnice na kontrolu a pripomienkovanie overovateľovi a predsedajúcemu.

3. Kandidáta na overovateľa a zapisovateľa navrhuje člen ŠSK Pezinok alebo VV ŠSK Pezinok najneskôr na zasadnutí výkonného výboru, ktoré predchádza VZ ŠSK Pezinok.

Článok 7 – Poverený člen ŠSK Pezinok

1. Zasadnutie VZ ŠSK Pezinok po administratívnej a organizačnej stránke pripravujú a zabezpečujú poverený člen ŠSK Pezinok.

2. Poverený člen ŠSK Pezinok poskytuje súčinnosť predsedajúcemu, kontrolórovi a predsedovi volebnej komisie pri plnení ich úloh a koordinuje všetky ostatné pracovné komisie zhromaždenia.

3. Poverený člen ŠSK Pezinok môže tiež zabezpečiť prítomnosť bezpečnostnej služby na VZ ŠSK Pezinok, ak je to nevyhnutné pre kontrolu a usmerňovanie prístupu do priestorov, v ktorých sa koná VZ ŠSK Pezinok alebo dodržiavanie poriadku.

Článok 8 - Zvolanie VZ ŠSK Pezinok a jeho program

1. Zasadnutie VZ ŠSK Pezinok zvoláva spravidla VV ŠSK Pezinok, prípadne iná oprávnená osoba podľa Stanov ŠSK Pezinok tak, aby mohli byť dodržané všetky lehoty určené na vykonanie úkonov pred zasadnutím zhromaždenia.

2. Poverený člen ŠSK Pezinok doručí oznámenie o zvolaní VZ ŠSK Pezinok najmä:

a) členovi klubu,

b) členovi výkonného výboru,

c) členovi volebnej komisie a kontrolórovi,

d) predsedovi voleného orgánu SZTPŠ,

e) navrhovanému členovi mandátovej komisie alebo návrhovej komisie,

f) zástupcovi médií alebo inému predstaviteľovi verejnosti, ktorý požiada o akreditáciu.

3. Informácia o konaní VZ ŠSK Pezinok podľa Stanov ŠSK Pezinok okrem predbežného programu zasadnutia obsahuje najmä miesto, dátum a čas začiatku konania VZ ŠSK Pezinok a tiež výzvu, aby členovia ŠSK Pezinok písomne doručili na ŠSK Pezinok najneskôr 10 dní pred zasadnutím VZ ŠSK Pezinok prípadné návrhy na doplnenie programu zhromaždenia s ich krátkym odôvodnením a príslušnými sprievodnými dokumentami.

4. Priebeh VZ ŠSK Pezinok sa riadi programom rokovania. Program je vo všeobecnosti nasledovný:

a) Otvorenie

b) Voľba pracovného predsedníctva a zapisovateľa

c) Schválenie programu

d) Voľba pracovných komisií

e) Správa o činnosti a hospodárení

f) Plán činnosti

g) Diskusia

h) Správy pracovných komisií - uznesenie

i) Záver

5. Člen, kontrolór a predseda ŠSK Pezinok môžu podať návrh na zmenu alebo doplnenie programu VZ ŠSK Pezinok aj v deň konania zasadnutia odovzdaním písomného návrhu predsedajúcemu najneskôr pred otvorením VZ ŠSK Pezinok.

6. Doručenie návrhu kandidáta na volenú funkciu a jeho náležitosti upravuje Časť štvrtá: Hlasovací a volebný poriadok, článok 2.

Článok 9 - Registrácia

1. Člen alebo jeho náhradník je povinný prísť na miesto konania VZ ŠSK Pezinok a včas sa zaregistrovať.

2. Overenie oprávnenosti účasti pozvaných členov, prípadne náhradníkov, mandátovou komisiou sa začína najmenej 30 minút pred otvorením valného zhromaždenia.

3. Člen, prípadne náhradník, je povinný dostaviť sa pred mandátovú komisiu, identifikovať sa preukazom totožnosti a preukázať, že je riadne ustanoveným členom.

4. Člen potvrdí svoju prítomnosť na VZ ŠSK Pezinok podpisom na prezenčnej listine.

5. Osoba, ktorá nie je registrovaná, sa môže rokovania VZ ŠSK Pezinok zúčastniť ako hosť, ak to povolí predsedajúci, ktorý o tom môže dať hlasovať zhromaždeniu.

Článok 10 - Distribúcia podkladov

1. Iba člen riadne registrovaný mandátovou komisiou dostane hlasovaciu kartu, hlasovacie lístky (v prípade volieb alebo tajného hlasovania) a materiály k rokovaniu valného zhromaždenia.

2. Za účelom zjednodušenia sčítavania hlasov pri verejnom hlasovaní možno členovi odovzdať pred začiatkom VZ ŠSK Pezinok alebo v jej priebehu dobre viditeľnú (farebnú) hlasovaciu kartu, s ktorou člen hlasuje zdvihnutím ruky.

Článok 11 - Otvorenie valného zhromaždenia

1. VZ ŠSK Pezinok otvára predsedajúci privítaním a vyhlásením, či bolo VZ ŠSK Pezinok zvolané v súlade so Stanovami ŠSK Pezinok, a či podľa počtu zaregistrovaných člen sú splnené podmienky uznášaniaschopnosti VZ ŠSK Pezinok.

2. Predsedajúci môže udeliť slovo hosťom za účelom ich príhovoru.

Článok 12 - Schvaľovanie pracovných komisií valného zhromaždenia

1. Predsedajúci vyzve členov, aby hlasovali o navrhnutých členoch mandátovej komisie a členoch návrhovej komisie vrátane ich predsedov, a overovateľa a zapisovateľa zápisnice, ktorých mená a priezviská pred hlasovaním predčítava.

2. Ak VZ ŠSK Pezinok neschváli navrhnutého člena mandátovej komisie alebo člena návrhovej komisie, delegáti navrhnú iného člena komisie, o ktorom sa dá znovu hlasovať.

3. Ak VZ ŠSK Pezinok nebol schválený predseda mandátovej komisie alebo predseda návrhovej komisie, schválení členovia príslušnej komisie si spomedzi seba zvolia iného predsedu.

4. Na schválenie členov mandátovej komisie a členov návrhovej komisie vrátane ich predsedov a overovateľa a zapisovateľa zápisnice je potrebná jednoduchá väčšina hlasov prítomných delegátov.

Článok 13 - Schvaľovanie programu valného zhromaždenia

1. Predsedajúci informuje členov o dodatočných návrhoch na zmenu programu, ktoré doručili delegáti VZ ŠSK Pezinok, kontrolór alebo predseda ŠSK Pezinok po uplynutí stanovenej lehoty. Takéto návrhy musia byť predložené písomne tak, aby bolo jednoznačné, čo sa navrhuje.

2. Predsedajúci udelí slovo osobe, ktorá navrhuje zmenu programu, aby krátko uviedla návrh na doplnenie programu a jeho dôvody. Ak je navrhovateľov viac, predsedajúci im udelí slovo v abecednom poradí.

3. Zhromaždenie následne prijme rozhodnutie o každom návrhu osobitne, najprv rozhodne o návrhoch na vypustenie niektorých bodov z programu rokovania, a potom o návrhoch na doplnenie bodov programu zhromaždenia.

4. Predložený návrh na zmenu programu je prijatý, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých delegátov.

5. Po hlasovaní o všetkých navrhovaných zmenách programu predsedajúci oznámi upravené znenie pôvodného návrhu programu VZ ŠSK Pezinok a navrhované poradie doplnených bodov. Predsedajúci vyzve členov, aby hlasovali o upravenom programe ako o celku. Program je prijatý, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov.

6. Predsedajúci oznámi výsledok hlasovania a zasadnutie zhromaždenia pokračuje podľa schváleného programu.

7. Predsedajúci môže navrhnúť zmeny v poradí programu zasadnutia VZ ŠSK Pezinok, ak je to primerané okolnostiam (napríklad príprava tajného hlasovania a pod.).

Článok 14 - Uvádzanie bodov programu

1. Každému bodu programu, okrem otvorenia VZ ŠSK Pezinok, predchádza krátke uvedenie bodu programu predsedajúcim alebo inou poverenou osobou. Člen má právo od predsedajúceho požadovať dodatočné vysvetlenie.

2. Pred bodom programu, v ktorom sa majú vykonať voľby, predsedajúci vyzve predsedu volebnej komisie, aby riadil priebeh volieb; ak ide o voľby členov volebnej komisie vyzve kontrolóra.

3. V závere každého bodu programu VZ ŠSK Pezinok vyzve predsedajúci predsedu návrhovej komisie, aby predniesol/zobrazil návrh uznesenia k danému bodu a riadil prípadnú diskusiu o jeho obsahu. Ak to dovoľuje technické vybavenie rokovacej miestnosti, návrh uznesenia je spravidla zobrazený na monitore alebo pomocou iného projekčného zariadenia.

4. Predsedajúci na žiadosť člena môže otvoriť diskusiu a umožniť klásť otázky k danému bodu programu, na ktoré podľa charakteru otázky môže odpovedať predsedajúci, alebo iná osoba so súhlasom predsedajúceho.

5. Predsedajúci v zásade udeľuje delegátom slovo v poradí, v akom sa o slovo prihlásili.

6. Členovia sa vyjadrujú stručne a jasne. Ak sa rečník nedrží predmetu prerokovávaného bodu a časového obmedzenia určeného na diskusiu, po upozornení mu predsedajúci môže odobrať slovo a vyzvať ďalšieho člena, aby sa ujal slova.

7. Členovi, ktorý sa už na zasadnutí vyjadril k rovnakému bodu, môže predsedajúci udeliť slovo, ak všetci ostatní členovia hlásiaci sa o slovo už mali možnosť vystúpiť a predsedajúci to považuje za vhodné alebo účelné.

8. Hostia sa spravidla nezúčastňujú diskusie o bode programu. Ak to predsedajúci považuje za vhodné, môže udeliť slovo aj hosťovi, ktorý sa prihlási do diskusie alebo požiada o slovo.

Článok 15 - Poriadkové opatrenia

1. Ak je na zasadnutí VZ ŠSK Pezinok narušený poriadok, môže predsedajúci uložiť osobe zodpovednej za narušenie priebehu zhromaždenia

a) napomenutie,

b) odobratie slova, alebo

c) vylúčenie z valného zhromaždenia.

2. Uložené opatrenie podľa odseku 1 sa zaznamená do zápisnice zo zasadnutia.

3. Napomenutie sa uloží členovi, ktorý naruší priebeh zasadnutia prerušovaním vystupujúcich, ak mu nie je udelené slovo predsedajúcim, opakovane napriek napomenutiu sa vyjadruje k otázkam, ktoré nie sú v programe alebo sú predmetom iného bodu programu alebo z iného obdobného dôvodu.

4. Odobratie slova sa uloží členovi, ak jeho príspevok nesúvisí s prerokovávaným bodom, jeho vystúpenie narušuje poriadok na zhromaždení, a ak už bol predtým dvakrát upozornený, aby rešpektoval poriadok a ustanovenia rokovacieho poriadku. Členovi je odobraté slovo aj bez predchádzajúceho upozornenia, ak uráža dôstojnosť členov, iných osôb alebo zasadnutia alebo predkladá alebo komentuje informácie týkajúce sa súkromného života členov alebo iných osôb.

5. Vylúčenie zo zasadnutia sa uloží so súhlasom VZ ŠSK Pezinok členovi, ak člen neukončí svoje vystúpenie, aj napriek nariadeniu predsedajúceho, alebo inak závažne narušuje riadny priebeh zasadnutia VZ ŠSK Pezinok. Člen, ktorý bol vylúčený zo zasadnutia, je povinný okamžite opustiť rokovaciu miestnosť a nemôže sa ďalej zúčastniť zasadnutia valného zhromaždenia. Takéto vylúčenie sa môže tiež uložiť inej osobe prítomnej v rokovacej miestnosti, ak narušuje riadny priebeh zasadnutia valného zhromaždenia. Predsedajúci pred uložením tohto opatrenia členom VZ ŠSK Pezinok navrhne, či VZ SZTPŠ bude hlasovať o uložení tohto opatrenia členovi. Ak VZ ŠSK Pezinok rozhodne jednoduchou väčšinou, že hlasovať o tomto návrhu nebude, stáva sa opatrenie okamžite účinné. Ak VZ ŠSK Pezinok návrh predsedajúceho na uloženie tohto opatrenia jednoduchou väčšinou neschváli, na opatrenie sa hľadí, akoby uložené nebolo.

6. Ak predsedajúci nie je schopný udržať poriadok pomocou opatrení podľa odseku 1, môže vyhlásiť prestávku v zasadnutí VZ ŠSK Pezinok. Počas prestávky môže využiť pracovníkov bezpečnostnej služby alebo príslušníkov Policajného zboru za účelom obnovy poriadku.

Článok 16 - Všeobecne o hlasovaní

1. Členovi na VZ ŠSK Pezinok rozhodujú formou verejného hlasovania alebo tajným hlasovaním v súlade so Stanovami ŠSK Pezinok, Štatútom, rokovacím poriadkom a volebným poriadkom.

2. Mandátová komisia pred každým hlasovaním o bode programu VZ ŠSK Pezinok kontroluje uznášaniaschopnosť VZ ŠSK Pezinok a zapisuje počet prítomných členov do svojej správy.

3. Predseda mandátovej komisie oznámi predsedajúcemu pred každým bodom program VZ ŠSK Pezinok, v ktorom sa hlasuje, či je VZ ŠSK Pezinok uznášaniaschopné a aká väčšina sa vyžaduje na schválenie návrhu, o ktorom sa hlasuje.

4. Pri pochybnostiach o uznášaniaschopnosti VZ ŠSK Pezinok predsedajúci požiada mandátovú komisiu o opätovné preverenie uznášaniaschopnosti, vykonaním opakovanej prezentácie členov.

5. Počas hlasovania člen nesmie bez súhlasu predsedajúceho opustiť miestnosť, v ktorej sa koná zasadnutie VZ ŠSK Pezinok.

6. Predsedajúci vyhlási výsledky hlasovania a na ich základe skonštatuje prijatie alebo neprijatie návrhu. Ak ide o voľby, výsledok hlasovania vyhlási predseda volebnej komisie, prípadne vyhlási výsledky hlasovania a na ich základe skonštatuje zvolenie alebo nezvolenie kandidáta.

Článok 17 - Verejné hlasovanie

1. Členovia hlasujú v prípade verejného hlasovania zdvihnutím hlasovacej karty (ďalej len "hlasovanie zdvihnutím ruky") alebo použitím technického zariadenia inštalovaného v rokovacej miestnosti.

2. Technické zariadenie môže byť na hlasovanie použité iba po odskúšaní a schválení použitia technického zariadenia volebnou komisiou alebo kontrolórom, ak ide o voľby členov volebnej komisie.

3. Ak sú navrhnutí dvaja alebo viacerí kandidáti, môže sa namiesto hlasovania zdvihnutím ruky hlasovať s použitím hlasovacieho lístka.

Článok 18 - Tajné hlasovanie

1. Tajným hlasovaním sa uskutočňujú spravidla voľby.

2. Člen môže navrhnúť tajné hlasovanie o konkrétnom bode programu najneskôr v závere rokovania o tomto bode. Návrh na tajné hlasovanie je schválený, ak za neho hlasuje nadpolovičná väčšina členov s právom hlasovať. V prípade schválenia návrhu, predsedajúci môže vyhlásiť prestávku, aby sa mohli pripraviť hlasovacie lístky alebo presunúť hlasovanie až za ďalší bod programu.

3. Tajné hlasovanie je vždy riadené volebnou komisiou, aj keď nejde o voľby.

4. Tajné hlasovanie o návrhu na voľbu sa vykonáva s použitím osobitných hlasovacích lístkov označených ako volebné lístky. Počet hlasovacích lístkov sa zhoduje s celkovým počtom členov, t. j. pre každú voľbu dostane každý člen len jeden hlasovací lístok.

5. Pri pochybnostiach platnosť hlasovacích lístkov posudzuje volebná komisia v súčinnosti s kontrolórom.

Článok 19 - Priebeh hlasovania s použitím hlasovacích lístkov

1. Na priebeh hlasovania dohliadajú:

a) kontrolór, ak ide o voľby predsedu a členov volebnej komisie alebo

b) členovia volebnej komisie, ak ide o voľby ostatných orgánov volených na VZ ŠSK Pezinok.

2. Hlasovacie lístky pripraví poverená člen ŠSK Pezinok v súlade so Štatútom, rokovacím poriadkom a volebným poriadkom v počte určenom Stanovami ŠSK Pezinok pre konkrétne hlasovanie.

3. Volebná komisia je oprávnená vykonať hlasovanie o viacerých funkciách v jednom kole naraz; v takomto prípade je volebná komisia oprávnená zlúčiť viaceré body programu VZ ŠSK Pezinok do jedného. Pri konaní viacerých hlasovaní súčasne v jednom kole sú hlasovacie lístky rozlíšené farebne, alebo inak tak, aby bolo zrejmé, o koho voľbu ide.

4. Kandidáti sú na hlasovacom lístku uvedení v poradí, ktoré je zhodné s poradím uvedeným v zozname kandidátov. V spodnej časti hlasovacieho lístka sa uvedie počet volených kandidátov.

5. Pred začiatkom hlasovania s použitím hlasovacích lístkov členovia volebnej komisie alebo kontrolór skontrolujú schránku, uzatvoria ju a zabezpečia (zapečatením, uzamknutím) pred jej neoprávneným otvorením. Skontrolujú aj správnosť predtlačených hlasovacích lístkov.

6. Členovia volebnej komisie alebo kontrolór vydajú členom hlasovacie lístky na určenom mieste v miestnosti, kde sa vykoná hlasovanie, pred jednotlivými hlasovaniami.

7. Člen vyjadrí svoju voľbu tak, že na hlasovacom lístku pri každom mene a priezvisku kandidáta označí spôsobom uvedeným na hlasovacom lístku tú alternatívu, za ktorú hlasuje („za“, „proti“, „zdržiavam sa“). Po úprave hlasovacieho lístka delegát vloží hlasovací lístok do schránky.

Článok 20 - Spôsob spočítavania hlasov

1. Spočítavanie hlasov sa vykoná ručne alebo elektronicky.

2. Spočítavanie hlasov elektronicky sa vykoná s použitím počítačovej aplikácie v rámci príslušného informačného systému pod dohľadom volebnej komisie alebo kontrolóra, ak ide o voľby členov volebnej komisie.

3. Za prítomných na hlasovaní sa považujú tí členovia, ktorým boli vydané hlasovacie lístky podľa záznamu, ktorý urobia členovia volebnej komisie v zozname členov.

4. Voľba je platná, ak boli vydané hlasovacie lístky nadpolovičnej väčšine členov, ak nejde o hlasovanie o otázke, pri ktorej sa vyžaduje kvalifikovaná väčšina.

Článok 21 - Spočítavanie hlasov ručne

1. Po ukončení hlasovania predsedajúci vyhlási krátku prestávku a požiada členov volebnej komisie, aby otvorili schránku, spočítali hlasy a pripravili uznesenie o výsledku volieb.

2. Členovia volebnej komisie otvoria schránku a spočítajú všetky hlasovacie lístky, pričom skontrolujú, či v schránke sú iba riadne označené hlasovacie lístky. Porovnajú celkový počet hlasovacích lístkov s celkovým počtom členov, ktorí hlasovali.

3. Členovia volebnej komisie najskôr spočítajú odovzdané hlasovacie lístky a zistia, koľko členov neodovzdalo hlasovacie lístky, hoci im boli vydané.

4. Členovia volebnej komisie po spočítaní odovzdaných hlasovacích lístkov zistia, koľko bolo odovzdaných platných hlasovacích lístkov a koľko neplatných hlasovacích lístkov.

5. Členovia volebnej komisie z platných hlasovacích lístkov zistia počet členov, ktorí

a) hlasovali za navrhnutého kandidáta,

b) hlasovali proti navrhnutému kandidátovi,

c) zdržali sa hlasovania.

6. Hlasovací lístok je neplatný, ak člen:

a) svoju voľbu označil pri väčšom počte navrhnutých kandidátov, ako je potrebné zvoliť,

b) hlasovací lístok zmenil alebo doplnil,

c) vyjadril svoju voľbu na inom ako vydanom hlasovacom lístku.

7. Prázdny hlasovací lístok a hlasovací lístok, ktorý neobsahuje jednoznačný prejav výberu kandidáta alebo rozhodnutia, znamená zdržanie sa hlasovania.

8. V zápisnici o výsledku hlasovania sa uvedie väčšina potrebná pre schválenie návrhu alebo zvolenie kandidáta a počet

a) vydaných hlasovacích lístkov,

b) odovzdaných hlasovacích lístkov, z toho

1. platných hlasovacích lístkov,

2. neplatných hlasovacích lístkov,

3. neodovzdaných hlasovacích lístkov.

Článok 22 - Zápisnica z valného zhromaždenia

1. Výsledky a priebeh zasadnutia VZ ŠSK Pezinok sú zaznamenané v zápisnici, ktorá obsahuje náležitosti podľa Stanov ŠSK Pezinok. Prílohou zápisnice z VZ ŠSK Pezinok sú najmä správa volebnej komisie, správa mandátovej komisie a správa návrhovej komisie.

2. Výsledky volieb sú zaznamenané v správe volebnej komisie alebo v správe kontrolóra, ak ide o voľby členov volebnej komisie.

3. Za vypracovanie zápisnice z VZ ŠSK Pezinok je zodpovedný sekretariát SZTPŠ.

4. Schválenú zápisnicu podpisuje predsedajúci, zapisovateľ a overovateľ zápisnice. Zápisnica zo zasadnutia VZ ŠSK Pezinok sa zašle všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia VZ ŠSK Pezinok najneskôr do 25 dní odo dňa zasadnutia.

Článok 26 - Schvaľovanie zápisnice

1. Zapisovateľ doručí návrh zápisnice z VZ ŠSK Pezinok overovateľovi zápisnice na kontrolu a prípadné pripomienkovanie do piatich dní po skončení zasadnutia.

2. Overovateľ zápisnice skontroluje zápisnicu a do troch dní od prijatia návrhu zápisnice písomne alebo elektronicky oznámi zapisovateľovi, že s návrhom zápisnice súhlasí, alebo doručí prípadné pripomienky alebo návrhy na zmeny.

3. Ak overovateľ zápisnice v lehote podľa odseku 2 tohto článku zapisovateľovi k návrhu zápisnice nepošle žiadne oznámenie, má sa za to, že s návrhom zápisnice súhlasí.

Časť štvrtá: HLASOVACÍ A VOLEBNÝ PORIADOK

Článok 1 - Predmet úpravy

1. Volebný poriadok upravuje najmä:

a) formálne požiadavky na nomináciu/navrhovanie kandidátov na volenú funkciu do orgánov ŠSK Pezinok,

b) prípravu a procesný priebeh volieb ŠSK Pezinok,

c) osobitosti hlasovania pri voľbách do orgánov ŠSK Pezinok,

d) pôsobnosť a konanie volebnej komisie ŠSK Pezinok (ďalej len "volebná komisia").

2. Na postup pri voľbách neupravený volebným poriadkom sa použijú Stanovy ŠSK Pezinok, Štatút rokovací a volebný poriadok ŠSK Pezinok.

Článok 2 - Volebné právo a kandidát na funkciu

1. Členovia VZ ŠSK Pezinok volia členov orgánov ŠSK Pezinok verejným alebo tajným hlasovaním, pričom spôsob hlasovania určujú prítomní hlasujúci členovia zhromaždenia.

2. Každý člen ŠSK Pezinok je oprávnený navrhnúť písomne poverenému členovi ŠSK Pezinok:

a) kandidáta na funkciu volenú VZ ŠSK Pezinok najneskôr 30 dní pred dňom konania VZ ŠSK Pezinok, na ktorom sa konajú voľby,

b) kandidáta na funkciu volenú VV ŠSK Pezinok v lehote určenej VV ŠSK Pezinok.

3. Návrh kandidáta musí obsahovať:

a) označenie funkcie, na ktorú je kandidát navrhovaný,

b) titul, meno, priezvisko a adresu trvalého bydliska kandidáta,

c) kontaktné údaje kandidáta,

d) označenie navrhovateľa a jeho kontaktné údaje.

4. K návrhu kandidáta sa pripájajú tieto prílohy:

a) životopis kandidáta obsahujúci údaje o jeho profesijnom pôsobení,

b) súhlas navrhnutého kandidáta s kandidatúrou,

c) súhlas kandidáta so spracovaním jeho osobných údajov (meno a priezvisko, adresa

trvalého pobytu, kontaktné údaje) Povereným členom ŠSK Pezinok v súvislosti s voľbami,

d) výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace.

5. Návrh kandidáta podpísaný členom ŠSK Pezinok s prílohami podľa odseku 4 tohto článku predloží poverenému členovi ŠSK Pezinok.

6. Lehota na predloženie návrhov kandidátov končí o 23:59 posledného dňa na predloženie návrhov. Návrh kandidáta nie je možné podať po uplynutí lehoty podľa odseku 2.

7. Pracovná skupina zodpovedná za prípravu volieb po preskúmaní návrhov na kandidátov s prílohami podľa odseku 4 písomne oznámi mená a priezviská kandidátov na volenú funkciu, ktorí splnili podmienky kandidatúry. Títo kandidáti sú zaradení do zoznamu kandidátov schválených volebnou komisiou.

8. Ak pracovná skupina zistí nedostatky v návrhoch kandidátov alebo v prílohách podľa odseku 4, bezodkladne požiada navrhovateľa alebo kandidáta o doplnenie návrhu alebo príloh v potrebnom rozsahu. Ak vyžiadané doplnenie navrhovateľ alebo kandidát nevykoná do 7 dní od vyzvania, pracovná skupina rozhodne o nezaradení kandidáta do zoznamu kandidátov. Rozhodnutie o nezaradení do zoznamu kandidátov sa bezodkladne oznámi navrhovateľovi a kandidátovi.

Článok 3 - Zloženie a činnosť volebnej komisie

1. Volebná komisia pripravuje, organizuje, kontroluje a riadi priebeh volieb na VZ ŠSK Pezinok a plní ďalšie úlohy stanovené Štatútom, rokovacím a volebným poriadkom ŠSK Pezinok, iným predpisom ŠSK Pezinok alebo rozhodnutím VZ ŠSK Pezinok.

2. Volebná komisia je uznášania schopná, ak sú prítomní traja členovia komisie, z ktorých jeden je predseda. Na prijatie rozhodnutia v rámci volebnej komisie je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov.

3. Členovia volebnej komisie vykonávajú svoju funkciu ako čestnú funkciu bez nároku na odmenu. Nárok na cestovné náhrady je členom volebnej komisie uplatňovaný podľa platných smerníc ŠSK Pezinok.

Článok 4 - Konanie a rozhodovanie volebnej komisie

1. Volebná komisia rozhoduje o sťažnostiach, námietkach a sporoch súvisiacich s prípravou a priebehom volieb na VZ ŠSK Pezinok, ako aj o ďalších podnetoch, v ktorých kandidát, člen klubu na VZ ŠSK Pezinok namieta nedostatky v príprave alebo v priebehu VZ ŠSK Pezinok, ak ich vybavenie nepatrí do pôsobnosti iného orgánu ŠSK Pezinok alebo orgánu VZ ŠSK Pezinok (pracovné predsedníctvo, mandátová komisia, návrhová komisia).

2. Podnety podľa odseku 1 tohto článku môže podať kandidát, člen ŠSK Pezinok do 10 dní odo dňa konania volieb. Volebná komisia rozhodne o týchto podnetoch do 10 dní od ich doručenia ŠSK Pezinok alebo od ich ústneho oznámenia predsedovi volebnej komisie na VZ ŠSK Pezinok, ktoré sa zaznamenajú do správy volebnej komisie.

3. Rozhodnutie volebnej komisie prijaté na VZ ŠSK Pezinok vyhlási ústne predseda volebnej komisie, spolu aj so stručným odôvodnením.

4. Všetky rozhodnutia volebnej komisie sú súčasťou správy volebnej komisie. Samostatné písomné rozhodnutie s odôvodnením sa vyhotovuje, iba ak proti nemu podá odvolanie na VZ ŠSK Pezinok člen VZ ŠSK Pezinok alebo iný člen ŠSK Pezinok.

5. Člen, ktorý bol rozhodnutím volebnej komisie dotknutý, je oprávnený podať proti rozhodnutiu volebnej komisie odvolanie, ktoré doručí volebnej komisii. O odvolaní rozhoduje VV ŠSK Pezinok do 14 dní odo dňa predloženia veci na rozhodnutie predsedom volebnej komisie.

6. Volebná komisia môže pred rozhodnutím požiadať o právne stanovisko právnika, ak je tento pre potreby poskytnutia legislatívneho stanoviska k priebehu volieb na VZ ŠSK Pezinok prítomný, predsedu alebo iného člena ŠSK Pezinok.

Článok 5 - Rozhodnutie o výsledku volieb

1. Predseda volebnej komisie po každom kole volieb vyhlási výsledky volieb.

2. Ak volebná komisia zistí závažné porušenie Stanov ŠSK Pezinok, smerníc ŠSK Pezinok, alebo všeobecne platných právnych predpisov SR v súvislosti s vykonanými voľbami, na základe ktorého bolo alebo je dôvodné predpokladať, že mohlo mať významný vplyv na výsledok volieb, rozhodne, že celé voľby alebo voľby niektorého kandidáta sú neplatné a súčasne vyhlási, že sa voľby alebo ich časť budú opakovať.

Článok 6 - Voľby a hlasovanie

1. Členovia VZ SZTPŠ rozhodujú formou verejného hlasovania alebo tajným hlasovaním v súlade so Stanovami ŠSK Pezinok, Štatútom, rokovacím a volebným poriadkom ŠSK Pezinok.

2. Volebná komisia v prípade tajného hlasovania odovzdá každému členovi VZ ŠSK Pezinok hlasovacie zariadenie prípadne volebný lístok s uvedením funkcie, ktorá je predmetom voľby, a menom a priezviskom kandidátov (v abecednom poradí) na príslušnú volenú funkciu. Ak majú kandidáti rovnaké priezvisko a meno, je potrebné na volebný lístok uviesť aj miesto bydliska týchto kandidátov alebo iný rozlišujúci údaj.

3. Ak je kandidátov viac ako jeden, člen VZ ŠSK Pezinok upraví volebný lístok tak, že označí krížikom do vymedzeného poľa (prázdny štvorec) kandidáta, za ktorého hlasuje. V spodnej časti volebného lístka sa uvedie počet volených kandidátov. V prípade elektronického hlasovania člen zvolí na hlasovacom zariadení požadovaný symbol voleného kandidáta.

4. Ak je kandidát iba jeden, člen VZ ŠSK Pezinok označí krížikom do vymedzeného poľa (prázdny štvorec) či je "ZA" voľbu, "PROTI" voľbe alebo "ZDRŽAL SA" voľby. V prípade elektornického zariadenia, zahlasuje "ZA" – "PROTI" alebo "ZDRŽAL SA".

5. Po spočítaní hlasov vloží člen volebnej komisie odovzdané, spočítané a overené volebné lístky do pripravenej obálky, ktorú po vložení volebných lístkov zalepí a zapečatí. Zapečatenú obálku predseda volebnej komisie alebo iný člen volebnej komisie bezodkladne odovzdá poverenému členovi na archiváciu. V prípade elektronického hlasovania sa výsledok voľby vytlačí a členovia volebnej komisie podpíšu výsledok voľby.

6. Ak Ministerstvo cestovného ruchu a športu Slovenskej republiky určilo nezávislého pozorovateľa volieb, tento je oprávnený zúčastniť sa na voľbách a na zasadnutí volebnej komisie vrátane spočítavania hlasov. Správa nezávislého pozorovateľa je prílohou správy volebnej komisie.

Článok 7 – Verejné hlasovanie

1. V prípade verejného hlasovania hlasujú členovia VZ ŠSK Pezinok zdvihnutím ruky alebo zdvihnutím hlasovacieho lístku (farebná karta bez osobitného označenia pre lepšie spočítavanie hlasov) (“hlasovanie zdvihnutím ruky”) .

2. Predseda pracovného predsedníctva požiada mandátovú komisiu pred začiatkom hlasovania hlasovaním zdvihnutím ruky, aby sa pripravili na sčítanie hlasov a následne vyzve členov VZ ŠSK Pezinok, aby hlasovali. Po hlasovaní oznámi výsledky hlasovania.

Článok 8 - Tajné hlasovanie

1. Člen VZ ŠSK Pezinok môže navrhnúť tajné hlasovanie o konkrétnom bode programu najneskôr v závere rokovania o tomto bode. Návrh na tajné hlasovanie je schválený, ak za neho hlasuje nadpolovičná väčšina členov VZ ŠSK Pezinok s hlasom rozhodujúcim. V prípade schválenia návrhu, predseda volebnej komisie môže vyhlásiť prestávku, aby sa mohli pripraviť hlasovacie lístky alebo presunúť hlasovanie až za ďalší bod programu.

2. Tajné hlasovanie je vždy riadené volebnou komisiou.

3. Pri pochybnostiach, platnosť hlasov posudzuje volebná komisia v súčinnosti s kontrolórom.

Článok 9 - Spočítavanie hlasov

1. Po ukončení hlasovania predseda volebnej komisie vyhlási krátku prestávku a požiada členov volebnej komisie, aby otvorili schránku, spočítali hlasy a pripravili uznesenie o výsledku volieb.

2. Členovia volebnej komisie otvoria schránku a spočítajú všetky hlasovacie lístky, pričom skontrolujú, či sú v schránke iba riadne označené hlasovacie lístky. Porovnajú celkový počet hlasovacích lístkov s celkovým počtom členov VZ ŠSK Pezinok, ktorí hlasovali. V prípade tajného hlasovania pomocou elektronických zariadení zobrazenie vyhodnotenia na premietacom zariadení.

3. Členovia volebnej komisie najskôr spočítajú odovzdané hlasovacie lístky a zistia, koľko členov VZ ŠSK Pezinok neodovzdalo hlasovacie lístky, hoci im boli vydané.

4. Členovia volebnej komisie po spočítaní odovzdaných hlasovacích lístkov zistia, koľko bolo odovzdaných platných hlasovacích lístkov a koľko neplatných hlasovacích lístkov.

5. Členovia volebnej komisie z platných hlasovacích lístkov zistia počet delegátov VZ ŠSK Pezinok, ktorí

a) hlasovali za navrhnutého kandidáta/ov,

b) hlasovali proti navrhnutému kandidátovi/om,

c) zdržali sa hlasovania.

6. Hlasovací lístok je neplatný, ak člen VZ ŠSK Pezinok:

a) svoju voľbu zakrúžkoval viac krát pri väčšom počte navrhnutých kandidátov, ako bolo potrebné zvoliť,

b) hlasovací lístok zmenil alebo doplnil.

7. Prázdny hlasovací lístok a hlasovací lístok, ktorý neobsahuje jednoznačný prejav výberu kandidáta alebo rozhodnutia, znamená zdržanie sa hlasovania.

8. V zápisnici sa ku každému menu a priezvisku kandidáta uvedie počet delegátov VZ ŠSK Pezinok, ktorí hlasovali za návrh, ktorí hlasovali proti návrhu a ktorí sa zdržali hlasovania.

9. Predseda volebnej komisie oznámi výsledok hlasovania predsedovi pracovného predsedníctva, ktorému predloží zápisnicu o výsledku hlasovania, ktorá je súčasťou zápisnice z VZ ŠSK Pezinok.

Článok 10 - Vyhlásenie výsledku hlasovania

1. Predseda volebnej komisie alebo iný poverený člen volebnej komisie oznámi VZ ŠSK Pezinok počet vydaných hlasovacích lístkov/zariadení, počet členov VZ ŠSK Pezinok, ktorí hlasovali za navrhnutého kandidáta/ov alebo za návrh rozhodnutia, počet členov VZ ŠSK Pezinok, ktorí hlasovali proti navrhnutému kandidátovi/om alebo proti návrhu rozhodnutia, počet členov VZ ŠSK Pezinok, ktorí sa zdržali hlasovania, počet členov VZ ŠSK Pezinok, ktorí neodovzdali hlasovacie lístky a počet neplatných hlasovacích lístkov. Tieto údaje sú uvedené v zápisnici o výsledku hlasovania, ktorú odovzdá predsedovi volebnej komisie.

2. Na základe oznámenia člena volebnej komisie a odovzdanej zápisnice o výsledku hlasovania predsedajúci vyhlási výsledok hlasovania.

Článok 11 - Zvolenie kandidáta

1. Ak je iba jeden navrhovaný kandidát na volenú funkciu do orgánu ŠSK Pezinok, na jeho zvolenie sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov VZ ŠSK Pezinok; inak sa koná ihneď druhé kolo voľby, v ktorom postačuje na zvolenie jednoduchá väčšina hlasov prítomných členov. Ak podľa tohto postupu kandidát nebol zvolený, volebná komisia vyhlási doplňujúce voľby na neobsadenú funkciu a určí termín ich konania.

2. Ak je kandidátov na volenú funkciu do orgánu ŠSK Pezinok viac, zvolený je ten kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov VZ ŠSK Pezinok ; inak sa koná ihneď druhé kolo volieb.

3. Do druhého kola volieb postupuje kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestnil na prvom mieste a kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestnil na druhom mieste. Ak

získali viacerí kandidáti rovnaký najväčší počet hlasov na prvom mieste, postupujú do druhého kola len títo kandidáti. Ak v prvom kole získal jeden kandidát najväčší počet hlasov a na druhom mieste sa umiestnili viacerí kandidáti s rovnakým počtom hlasov, postupujú všetci kandidáti na prvom a druhom mieste do druhého kola.

4. V druhom kole volieb je zvolený kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov VZ ŠSK Pezinok. Ak ani jeden z kandidátov nezíska v druhom kole nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov VZ ŠSK Pezinok, na zvolenie kandidáta v nasledujúcom kole postačuje jednoduchá väčšina hlasov prítomných členov VZ ŠSK Pezinok, pričom do ďalších kôl postupujú kandidáti podľa rovnakého kľúča, ako v prípade postúpenia do druhého kola podľa odseku 3 tohto článku, pričom maximálny počet kôl je 4.

5. Ak podľa odsekov 3 a 4 tohto článku nebol zvolený do funkcie žiadny kandidát, volebná komisia vyhlási doplňujúce voľby na neobsadenú funkciu a určí termín ich konania.

Článok 12 - Správa volebnej komisie

1. Volebná komisia vyhotoví o priebehu VZ ŠSK Pezinok, na ktorom sa konajú voľby, okrem volieb členov volebnej komisie, správu volebnej komisie, ktorej súčasťou je zápisnica z volieb.

2. Správa volebnej komisie obsahuje najmä základné informácie o účasti členov volebnej komisie na VZ ŠSK Pezinok, o činnosti, zisteniach a rozhodnutiach volebnej komisie v súvislosti s prípravou a priebehom volieb na VZ ŠSK Pezinok.

3. Ak niektorý člen volebnej komisie nesúhlasí s obsahom správy volebnej komisie, bezodkladne požiada predsedu volebnej komisie o úpravu správy. Ak predseda volebnej komisie žiadosti člena volebnej komisie nevyhovie sám, predloží ju na rozhodnutie volebnej komisii. Žiadosť sa pripojí k správe volebnej komisie spolu s rozhodnutím volebnej komisie o žiadosti.

Článok 13 – Volené pozície

1. Predseda ŠSK Pezinok

2. VV ŠSK Pezinok: (3 členov)
a) člen zodpovedný za ŠSK Pezinok (predseda)
b) člen zodpovedný za mládež
c) člen zodpovedný za rozvoj a vzdelávanie
3. Kontrolór ŠSK Pezinok

4. DK ŠSK Pezinok
a) Predseda DK

5. DOK ŠSK Pezinok
a) Predseda DOK

Časť piata: ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Štatút, rokovací a volebný poriadok ŠSK Pezinok je záväzným vnútro-organizačným predpisom ŠSK Pezinok.

Môže byť menený formou doplnkov a zmien, resp. nahradený novým Štatútom schváleným VZ ŠSK Pezinok.

Článok 2

Výkladom tohto vnútro-organizačného predpisu je oprávnené pracovné predsedníctvo VZ ŠSK Pezinok. Veci neupravené týmto predpisom sa riadia Stanovami ŠSK Pezinok a všeobecne platnými právnymi predpismi SR.

Článok 3

Štatút, rokovací a volebný poriadok VZ ŠSK Pezinok nadobudol účinnosť a platnosť jeho schválením na zasadnutí VZ ŠSK Pezinok dňa 15.12.2025

V Pezinku, 15.12.2025